

■ 종합민원실 소관(설명서 P85~88)

(단위 : 천원)

구 분	추경예산안	기정예산액	증 감	증감율
세출(일반회계)	917,553	854,115	63,438	7.4%

○ 일반회계 추경 세출예산은 기정 예산액 대비 6,343만8천원이(7.4%)증액된 9억 1,755만 3천원으로 편성되었음.

◇ 일반민원관리 경상적 경비 : 14,940천원은

- 민원근무복 구입과 민원안내 표지판 제작, 새주소 사업 기술평가자 6명에 대한 수당이며
- 여비 200만원은 지난 6. 1일부로 개소한 여권분소 설치에 따라 여권발급관련 현장민원접수 여비인 것으로 확인되었음.

◇ 사업예산인 자체사업 : 28,500천원은

- 통합증명발급기 구입에 따른 자산 및 물품취득비인 것으로 확인 되었으나 구입의 필요성과 통합발급 대상인 토지·임야대장, 지적·임야도, 개별공시지가, 건축물대장 등 10종의 운용현황에 대하여는 전반적 내용설명이 필요함.

◇ 87페이지 보건위생관리 자체사업 : 20,000천원은

- 향토음식점인 산채음식점, 사과애도니 떡갈비집, 애우전문점의 육성지원을 위하여 간판 3개소 설치비와 저온창고 1개소 설치에 따른 민간자본보조인 것으로 확인되었으며,

◇ 88페이지 연구개발비 : 2천원 삭감부분은

- 도비삭감분에 대한 군비 부담분을 삭감하여 정리한 것으로 별다른 의견이 없음